

муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного  
образования

**Центр дополнительного образования № 4**

660018 г. Красноярск, пр. Свободный, 27 тел: 243-88-19 cdod4@mail.ru  
ИНН-2460044057 КПП-246001001 ОГРН 1022401790180

Утверждаю:

директор муниципального бюджетного  
образовательного учреждения дополнительного  
образования

«Центр дополнительного образования №4»

О.Г. Этцель

2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА И ИСКЛЮЧЕНИЯ  
И ПЕРЕХОДА ИЗ ОДНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ В ДРУГОЕ**

**муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования № 4»**

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления, приема обучающихся МБОУ ДО «Центр дополнительного образования № 4» (далее Центр) разработано на основе следующих нормативных актов:

1.1.1. Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

1.1.2. Федерального Закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

1.1.3. Федерального Закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

1.1.4. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

1.1.5. Устава МБОУ ДО «Центр дополнительного образования № 4»;

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и основания перевода обучающихся по годам обучения и отчисления обучающихся.

1.3. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него дополнения и изменения, и утверждается директором Центра.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Центра.

1.5. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.6. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на сайте Центра.

## **2. Общие требования к приёму обучающихся**

2.1. Подача заявлений о приеме и приём детей в Центр производится как правило до 15 сентября, но может осуществляться в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях. Количество обучающихся на каждый учебный год закреплено муниципальным заданием.

2.2. Центр вправе осуществлять прием детей сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение, на платной основе.

2.3. Списочный состав обучающихся оформляется приказом.

2.4. Прием детей в объединения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

2.5. Прием детей в Центр осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) или детей достигших 14 лет на имя директора Центра. При приеме в

спортивные, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка и об отсутствии противопоказаний для занятий по выбранной программе.

2.6. Центр может отказать в приеме в случае медицинских противопоказаний, несоответствия возраста ребенка общеобразовательной программе.

2.7. При приеме обучающихся в Центр администрация знакомит поступающего или его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность, общеобразовательными программами.

2.8. Решение о зачислении ребёнка в Центр оформляется приказом директора.

2.9. Контингент детей в Центре определяется дважды в год, на начало каждого учебного полугодия, утверждается приказом директора.

2.10. Контингент детей в Центре определяется дважды в год, на начало каждого учебного полугодия, утверждается приказом директора.

2.11. Место за ребёнком, посещающим Центр, сохраняется на время:

- болезни;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- летнего оздоровительного периода;
- иных случаев по заявлению родителей (законных представителей).

### **3. Основания и порядок перевода обучающихся**

3.1. Перевод обучающихся на следующий год обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе производится в случае успешного ее освоения.

3.2. Основанием перевода обучающегося в другую группу является заявление родителей обучающихся (законных представителей). Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

### **4. Основания и порядок отчисления обучающихся**

4.1. Основанием отчисления обучающихся является прекращение образовательных отношений.

4.2. Прекращение образовательных отношений происходит в случаях:

4.2.1. Завершение обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе;

4.2.2. Досрочное отчисление:

- по инициативе родителей (законных представителей);

- в связи с выездом обучающегося из территории муниципального образования (отчисление производится по заявлению родителей (законных представителей), приказ издается в день подачи заявления;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра;

4.3. Досрочное отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких – либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) обучающихся перед Центром.