

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования

Центр дополнительного образования № 4

660018 г. Красноярск, пр. Свободный, 27 тел: 243-88-19 cdod4@mail.ru
ИНН-2460044057 КПП-246001001 ОГРН 1022401790180

Утверждаю:

Директор МБОУ ДО ЦДО № 4

О.Г. Этцель

«*Од*»

2019 г.



**Образовательная программа муниципального
бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Центр дополнительного образования № 4»
на 2019-2020 учебный год.**

г. Красноярск

Цель и задачи

Перед педагогическим коллективом Центра дополнительного образования № 4 поставлены на 2019-2020 учебный год следующие цель и задачи:

Цель:

построение открытого для сотрудничества единого образовательного пространства учреждения, обеспечивающее доступность и качество дополнительного образования, реализующего право каждого ребенка на полноценное развитие, воспитание, образование, как основы успешной социализации и самореализации.

Задачи:

- 1) Повысить качество образовательного процесса через повышение квалификации педагогов дополнительного образования;
- 2) Внедрить в образовательный процесс современные педагогические (кейс-метод, проектно-исследовательская деятельность) и ИКТ технологии, способствующие социальной адаптации обучающихся к реальной жизни, расширить арсенал владения ЦТ для обеспечения образовательного процесса;
- 3) Продолжить работу по формированию системы поддержки подростковых инициатив, социально значимых идей и проектов;
- 4) Координация работы по проведению ВсОШ, систематизация и накопление данных об одарённых детях и педагогах;
- 5) Подготовка взятого на баланс помещения к лицензированию для улучшения комфортности и расширения образовательного пространства за счет введения новых дополнительных общеобразовательных программ, (ориентированных на подростков);
- 6) Увеличить платные дополнительные образовательные услуги для усовершенствования материально- технической базы и эффективного хозяйствования Центра;
- 7) Продолжить работу по организации и внедрению дистанционных курсов для различных категорий детей школьного возраста;
- 8) Продолжить работу по организации взаимодействия с партнерами (новые партнеры).

I. Организационные вопросы.

№	мероприятие	дата	ответственное лицо
1	Подготовка учреждения к новому учебному году.	до 01.08.19г	директор Этцель О.Г., зам дир. по АХЧ Кужелева А.В.
2	Уточнение и расстановка пед.кадров.	До 27.08.19г	Директор Этцель О.Г.
3	Комплектование учебных групп. Составление расписания	до 15.09.19 г.	зам дир. по учебно-воспитательной работе Плотникова Е.Ю. педагоги доп. образования
4	Методическое оформление кабинетов.	до 01.08.19г.	зам дир. по учебно-воспитательной работе Плотникова Е.Ю. педагоги доп. образования
5	Смотр готовности помещений Центра к началу учебного года.	12.08.19г.	Директор Этцель О.Г., зам дир. по АХЧ Кужелева А.В.
6	День открытых дверей.	02.09.19г	зам дир. по учебно-воспитательной работе Плотникова Е.Ю. педагоги доп. образования
7	Издать приказы по организации учебного года	02.09.19г.	Директор Этцель О.Г.
8	Утверждение новых образовательных программ	02.09.19г.	Директор Этцель О.Г..
9	Проведение организационных родительских собраний.	27.08. – 06.09.19 г	Директор Этцель О.Г., зам по учебно-воспитательной работе Плотникова Е.Ю., пед. доп. образования
10	Проведение инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности с сотрудниками ЦДО № 4.	до 01.09.19г.	директор Этцель О.Г., зам дир. по АХЧ Кужелева А.В.
11	Заключение договоров	со 02.09.- 15.09.19г.	Директор Этцель О.Г.
12	Проведение с учащимися инструктажа по технике безопасности.	до 15.09.19г.	зам по учебно-воспитательной работе Плотникова Е.Ю., пед. доп. образования
13	Тарификация пед. кадров	сентябрь	Директор Этцель О.Г., зам по УВР Плотникова Е.Ю.
14	Составление сметы на 2020г.	октябрь	Директор Этцель О.Г. зам по АХЧ Кужелева А.В.
15	Участие в краевых, городских, районных, конкурсах, выставках, смотрах, конференциях.	в течение учебного года	Директор Этцель О.Г., зам.по ВР Иванова В.А., педагоги доп.образования
16	Промежуточная аттестация	декабрь	зам по УВР Плотникова Е.Ю.,

	учащихся за I полугодие		пед. доп. образования
17	Подготовка к летнему оздоровительному сезону	в течение учебного года	Руководитель структурного подразделения Кучкина Л.В.
18	Сдача отчетности в вышестоящие организации	декабрь	Зам по УВР Плотникова Е.Ю.
19	Творческие отчеты детских объединений	декабрь	Педагог-организатор Баканова Е.Г., ПДО
21	Родительские собрания по результатам I полугодия	декабрь	зам по УВР Плотникова Е.Ю., пед. доп. образования
22	Составление графика отпусков работников	декабрь	Директор Этцель О.Г.
23	Проведение НОУ	февраль	Зам.директора по ВР Иванова В.А.. методмст Крылова В.Л.
24	Творческие отчеты детских объединений Центра	май	Педагог-организатор Баканова Е.Г., ПДО
25	Итоговая аттестация учащихся Центра	Май	зам по УВР Плотникова Е.Ю., пед. доп. образования
26	Предварительное распределение нагрузки пед.работникам	май	Директор Этцель О.Г.
27	Открытие летнего оздоровительного сезона	июнь	Руководитель структурного подразделения Кучкина Л.В.
28	Анализ работы за 2019-2020г. планирование на 2020-2021г.	май	Директор Этцель О.Г.
29	Подготовка Центра к началу учебного года	Май-июль	Зам дир.по АХЧ Кужелева А.В.
30	Обновление материально-технической базы Центра	В течение года	Директор Этцель О.Г. зам по АХЧ Кужелева А.В.
31	Заккрытие летнего оздоровительного сезона	август	Руководитель структурного подразделения Кучкина Л.В.

План комплектования на 2019-2020 учебный год.

Комплектование объединений.

№	объединения	количество групп	всего учащихся
1	Школа «Глобус» (иностранный язык).	16	14
2	Развивающее обучение детей 4-6 лет «Мир в руках»	10	98
3	Конструирование для детей 6-7лет «Шаги к творчеству»	19	193
4	«Шахматы»	2	25
5	Художественная студия «Секреты мастерства»	4	50
6	«Волшебная глина»	8	80
7	Образовательная робототехники	1	10
8	Основы работы на компьютере	4	60
9	«Наука и жизнь»	1	215
10	«Маленькая мастерица»	4	40
11	Студия ритмики «Движение»	2	20
12	DMC (туризм)	7	70
	Итого:	78	1035

План методической работы

МБОУ ДО ЦДО № 4

на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Ведение базы данных «Одаренные дети Красноярья»	в течение года	Зам. по ВР Иванова В.А.
5	Организация и проведение Городского открытого конкурса по робототехнике «Robolife»	Ноябрь 2019	Методист Крылова В.Л.
6	Организация и проведение Городского конкурса детского художественного творчества «Малышок»	январь-февраль 2020	Методист Крылова В.Л.
7	Организация и проведение муниципального этапа краевого форума «Научно-технический потенциал Сибири» (очный этапы)	январь-март 2020	Методист Крылова В.Л.
8	Оказание методической помощи в составлении и реализации дополнительных образовательных программ.	В течении года	Методист Этцель О.Г.
9	Работа аттестационной комиссии . Составления графика аттестации, консультации аттестующихся педагогам.	В течении года	Методист Плотникова Е.Ю.
10	Консультации для молодых специалистов по составлению тематического планирования, ведение документации.	сентябрь	Методист Плотникова Е.Ю.
11	Работа по внедрению проектно-программного подхода в Центре.	В течении года	Методист Этцель О.Г.
12	Организация и разработка документации по проведению конкурсов, выставок, олимпиад и т.д.	В течении года	Методист Иванова В.А.
13	Оказание методической помощи в разработке перспективных планов, учебных пособий, методических материалов.	В течении года	Методист Этцель О.Г.
14	Проведение анализа учебно-методической работы Центра.	май	Методист Этцель О.Г.
15	Технология разработки образовательной программы дополнительного образования (для молодых специалистов Центра)	в течение года	Методист Плотникова Е.Ю.
16	Организация повышения квалификации и переподготовки педагогов по соответствующим	в течение года	Методист Плотникова Е.Ю.

	направлениям их деятельности, по научно-методическому обеспечению содержания образования.		
17	Семинар для педагогов Центра «Проектная деятельность в системе дополнительного образования»	декабрь	Методист Плотникова Е.Ю.
18	Установление и поддержка связи Центра с образовательными, культурными и другими учреждениями города для совместной деятельности по воспитанию обучающихся.	в течение года	Методист Плотникова Е.Ю.
19	Педагогический мониторинг как механизм управления качеством образования (семинар)	май	Методист Плотникова Е.Ю.
20	Курирование и сопровождение Всероссийской олимпиады школьников на всех этапах (школьный, муниципальный, краевой)	в течение года	Зам. по ВР Иванова В.А.
21	Организация и проведение городского конкурса «Прямая речь»	сентябрь-октябрь	Зам. по ВР Иванова В.А.

\

Инструктивно-методическая работа.

П/н	мероприятия	дата, время проведения	ответственные лица
1	Презентация новых образовательных программ педагогов дополнительного образования	сентябрь	Директор Этцель О.Г., зам директора по УВР Плотникова Е.Ю.
2	Обучающий контроль для молодых специалистов	сентябрь октябрь	Зам.директора по УВР Плотникова Е.Ю.
3	Начало работы аттестационной комиссии. Составление графика аттестации. Консультации аттестующихся педагогов.	В течение года	Директор Этцель О.Г., Зам.директора по УВР Плотникова Е.Ю.
4	Посещение открытых занятий и мероприятий аттестующихся	согласно графика	Зам.директора по УВР Плотникова Е.Ю.
5	Заседание метод.совета.: Результаты мониторинга за I полугодие, II полугодие	февраль май	Зам.директора по УВР Плотникова Е.Ю.
6	Организация промежуточной и итоговой аттестации учащихся	Декабрь Май	Зам.директора по УВР Плотникова Е.Ю.

Культурно-массовая работа

№	мероприятия	дата	ответственное лицо
1	Организация и проведение ВОШ (школьный и муниципальный этапы)	Сентябрь-декабрь	зам. по ВР Иванова В.А.
3	День открытых дверей	сентябрь	зам. по УВР Плотникова Е.Ю. Иванова В.А. ПДО
4	Музыкально-театральная гостиная, посвященная Дню учителя	октябрь	зам. по ВР Иванова В.А. Пед.доп.образования, клуб «Романтик» пред. проф.ком. Крылова В.Л.
5	Районный, городской конкурс чтецов «Прямая речь»	Сентябрь-Октябрь	зам. по ВР Иванова В.А.
6	Новогодние праздники. «Мастерская деда Мороза»	декабрь,	зам. по ВР Иванова В.А. Пед.доп.образования,
8	Городской конкурс «Малышок»	январь	пед. доп. образования методист Крылова В.Л.
9	Районная выставка творческих работ «Подснежник»	февраль	пед. доп. образования Вирт Н.А., Липнягова Н.Н.
10	Организация и проведение районной научно-практической конференции	Февраль	Директор Этцель О.Г., зам. по ВР Иванова В.А. ПДО Крылова В.Л.
12	Выставка творческих работ «Руками потомков, посвященная 9 Мая.	май	Педагог-организатор Баканова Е.Г.
13	Весенний бал (выпускной).	май	Зам.директора по УВР Плотникова Е.Ю., пед. доп. образования
14	Территория игры, посвященная Дню города «Юный красноярец»	июнь	Пед.доп. обр.
15	Летняя оздоровительная компания ЗСДОЛ «Союз» «Лето – это маленькая жизнь»	июнь-август	Руководитель структурного подразделения Кучкина Л.В.
16	Городская научно-практическая конференция учащихся начальной школы «НОУшата»	Апрель	Зам.директора по УВР Плотникова Е.Ю., методист Иванова В.А.
17	Городская олимпиада «Эрудиты	Март	Зам.директора по УВР Плотникова

	избирательного права»		Е.Ю., Иванова В.А.
18	Городской этап олимпиады по русскому языку, математике и окружающему миру среди учащихся начальной школы	Март	Зам.директора по УВР Плотникова Е.Ю., Иванова В.А.
19	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь	Зам.директора по УВР Плотникова Е.Ю., Иванова В.А.
21	Муниципальный этап краевого форума научно-технический потенциал Сибири	Март	Зам.директора по УВР Плотникова Е.Ю., Иванова В.А., Крылова В.Л.

Вопросы педагогических советов

№	Тема	дата
1	Планирование учебно-воспитательного процесса «Центра дополнительного образования №4». Проблемы и перспективы развития дополнительного образования на 2019-20 у.г.	31.08.19года
2	Внедрение сервисов Google G Suite for Education в образовательный процесс	февраль
3	Анализ работы за 2019-20у.г. (самообследование)	апрель, май