



Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования

«Центр дополнительного образования «СОВА»

Свободный пр., д. 27, г. Красноярск, 660018

Тел: 8 (391) 298-01-00; e-mail: udo_cdo4@mailkrsk.ru; http://sova-cdo.ru; https://vk.com/sova_cdo
ОКПО 52016811; ОГРН 1022401790180; ИНН/КПП 2460044057/246001001

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ДО ЦДО «СОВА»

Монакова М.Л.

20 22 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О НОРМАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Центр дополнительного
образования «СОВА»

г. Красноярск



I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о нормах профессиональной этики работников (далее - Положение) муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «СОВА» (далее по тексту Центр) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» совместного письма Минпросвещения России и Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников от 28.08.2019 №941/06/484, Устав МБОУ ДО ЦДО «СОВА», локальных актов Центра.

1.2. Положение определяет нормы профессиональной этики педагогических работников Центра, которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности, независимо от занимаемой должности и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

1.3. Положение принято с целью установления нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведение для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей; создания условий для укрепления авторитета и обеспечения единых норм поведения педагогических работников Центра.

1.4. Положение служит основой для формирования отношений в педагогическом коллективе Центра, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогических работников. Знание и соблюдение педагогическими работниками настоящего Положения является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности.

1.5. Положение вводится в действие со дня его утверждения на срок действия документов, в соответствии с которыми разработано. Изменения и дополнения в настоящее положение утверждаются приказом директора МБОУ ДО ЦДО «СОВА».

1.6. Педагогический работник. Который состоит в трудовых отношениях с МБОУ ДО ЦДО «СОВА» выполняет трудовые обязанности по обучению и воспитанию обучающихся обязан соблюдать настоящее Положение.

II. Нормы профессиональной этики педагогических работников

2.1. Педагогические работники, осознавая ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями). Иными гражданами, обществом и государством, призваны:

2.1.1. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

2.1.2. Исключить действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.

2.1.3. Проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам.



2.1.4. Проявлять терпимость и уважение к обычаям традиций и народов Российской Федерации и других государств, учитывая культурные и иные особенности различных социальных групп. Способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися.

2.1.5. Соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

2.1.6. Придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы.

2.1.7. Воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей.

2.1.8. Избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность.

III. Обязательства педагогического работника перед обучающимися

3.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с обучающимися:

3.1.1. Признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого ребенка.

3.1.2. Выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении.

3.1.3. Выбирают такие методы работы, которые способствуют развитию у обучающихся самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим.

3.1.4. Защищают интересы детей, прилагают все усилия для защиты обучающихся от физического и (или) психологического насилия.

3.2. Педагогический работник не в праве:

- проявлять грубость и неуважительное отношение к обучающимся. Их родителям (законным представителям), другим гражданам в процессе своей профессиональной деятельности.;

- требовать от обучающихся, их родителей (законных представителей), каких-либо личных услуг и одолжений;

- сообщать третьим лицам доверенную ему обучающимся, или родителями (законными представителями) информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.3. Педагогический работник должен воздержаться от:

- действий, наносящих ущерб авторитету Центра и моральному облику педагогического работника;

- проведения в ходе образовательной деятельности политической и (или) религиозной аттестации;



- критики правильности действий и поведения своих коллег в присутствии обучающихся, а также в социальных сетях.

IV. Обязательства педагогического работника перед родителями (законными представителями) обучающегося.

4.1. Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства родителей (законных представителей) обучающихся в образовательный процесс и исполнение своих профессиональных обязанностей.

4.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся должны:

- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
- давать пояснения в корректной и убедительной форме. При необходимости, повторять и объяснять смысл сказанного;
- разъяснять требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу.

4.3. Педагогические работники при взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся не должны:

- каким-либо образом проявлять неуважительное отношение к родителям (законным представителям) обучающихся;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к родителям (законным представителям) обучающихся;
- создавать конфликтные ситуации или игнорировать (поддерживать) нарастающий конфликт между обучающимися, или с родителями (законными представителями) обучающихся.

4.4. В случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) обучающегося необходимо обратиться в администрацию Центра для разъяснения родителям (законным представителям) обучающегося порядка решения вопроса.

V. Обязательства педагогического работника перед коллегами

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

5.1.1. Поддерживают атмосферу коллегиальности, уважения профессионального мнения и убеждения членов педагогического коллектива.

5.1.2. Оказывают посильную методическую и профессиональную помощь молодым коллегам, находящимся на самом начале своего профессионального пути.



5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о выполнении профессиональных обязанностей другими педагогическими работниками;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения внешнего вида, привычек, поведения и личной жизни коллег.

VI. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников

6.1. МБОУ ДО ЦДО «СОВА» стремиться обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом II настоящего Положения, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

6.3. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

6.4. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.5. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).

6.6. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.



VII. Заключительные положения

7.1. Нарушение педагогическим работником настоящего Положения рассматривается на заседании педагогического совета Центра или комиссии по урегулированию споров, между участниками образовательных отношений

7.2. Соблюдение педагогическим работником настоящего Положения может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности. При применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником безнравственного поступка, несовместимого с продолжением профессиональной деятельности, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

7.3. Настоящий локальный нормативный акт «Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «СОВА» рассмотрен на педагогическом совете от «31» августа 2022 года. Протокол № 1 с учетом мнения выборного органа профессионального союза работников МБОУ ДО ЦДО «СОВА»





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СОВА" Монакова Марина Леонидовна, Директор	20E8041198F6DAB19E63C1F8835B95C9 с 03.06.2022 10:15 по 27.08.2023 10:15 GMT+03:00	15.11.2022 11:08 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СОВА" Монакова Марина Леонидовна, Директор	20E8041198F6DAB19E63C1F8835B95C9 с 03.06.2022 10:15 по 27.08.2023 10:15 GMT+03:00	15.11.2022 11:11 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа